

2026년 SNS(틱톡·인스타그램) 활용 수출마케팅 실전 전략 교육 참여기업 모집공고

충남경제진흥원 충남FTA통상진흥센터에서는 중소·중견기업의 SNS 트렌드 이해와 디지털 마케팅 역량 강화를 위한 「2026년 SNS(틱톡·인스타그램) 활용 수출마케팅 실전 전략 교육」을 운영하오니, 관심 있는 분들의 많은 참여를 바랍니다.

2026년 8월 11일
(재)충남경제진흥원장

1

교육개요

☐ 교육목적

- 틱톡·인스타그램 등 글로벌 SNS 트렌드 이해 및 수출 경쟁력 강화

☐ 교육대상: 도내 본사 또는 공장이 소재한 기업 임직원, 도민

※ 교육인원 초과 접수 시 재직 근로자 우선 선정 및 선착순 마감

☐ 개최규모: 2회(온라인 줌 영상회의)

☐ 교육내용: 틱톡·인스타그램을 활용한 수출마케팅 실전 전략

☐ 참여비용: 무료(교재비·교육비 전액 지원)

☐ 교육주최: 산업통상부, 충청남도

☐ 교육주관: 충남FTA통상진흥센터(충남경제진흥원)

2

교육일정

□ 온라인 1차

- 때 · 곳: 2026. 9. 8.(화) 13:30~17:30, 온라인 줌 영상회의
- 모집규모: 30명(최대)
- 교육내용: 글로벌 SNS 콘텐츠 기획 및 편집 기초
- 교육강사: 찌드로잉 대표 조지희
- 교육내용

구분	시간계획			교육내용
	부터	까지	소요	
이론	13:30	15:30	120'	• 글로벌 SNS 트렌드 및 수출마케팅 성공 사례 • 해외마케팅 콘텐츠 기획 및 SNS 운영전략
실습	15:30	17:30	120'	• ChatGPT 활용 콘텐츠 기획 및 릴스 대본 작성 • CapCut 기초(화면 구성, 컷 편집 등) 실습

※ 원산지관리 전담자 미인정 교육, 충남FTA센터 명의 수수료증 발급

□ 온라인 2차

- 때 · 곳: 2026. 9. 15.(화) 13:30~17:30, 온라인 줌 영상회의
- 모집규모: 30명(최대)
- 교육내용: 해외바이어 대상 숏폼 콘텐츠 기획 및 제작
- 교육강사: 찌드로잉 대표 조지희
- 교육내용

구분	시간계획			교육내용
	부터	까지	소요	
이론	13:30	16:30	180'	• 제품 홍보를 위한 릴스·틱톡 제작 노하우 • AI 활용 릴스 기획/제작 방법 • 브랜드 신뢰를 높이는 SNS 운영 및 콘텐츠 활용 전략
실습	16:30	17:30	60'	• 기업 제품을 활용한 숏폼 콘텐츠 제작

※ 원산지관리 전담자 미인정 교육, 충남FTA센터 명의 수수료증 발급

★ 교육 참여 준비사항 ★

1. 노트북 또는 PC 사용이 가능한 환경을 준비하시기 바랍니다.
2. CapCut(무료버전) 설치와 미리캔버스 회원가입을 완료해 주시기 바랍니다.

3

신청방법

□ **신청기간** ※ 모집규모 초과 시 조기 마감될 수 있음

○ (온라인 1차) ~2026. 9. 4.(금) 17:00까지

○ (온라인 2차) ~2026. 9. 11.(금) 17:00까지

□ **신청방법**

○ 네이버 폼(<https://naver.me/GXFVO04I>)을 활용한 온라인 신청

□ **제출서류**

○ 교육 신청 후, 사업자등록증 또는 공장등록증 전자우편 제출

- 제출주소: cnfta2@naver.com ※ 사업자 주소지가 충남임을 확인하기 위함

4

유의사항

○ 교육은 사전 신청자에 한해 선착순으로 접수·운영됩니다.

○ 교육일정 및 내용은 운영여건에 따라 일부 변경될 수 있습니다.

○ 출결 확인을 통해 이수여부를 관리하며, 교육일로부터 10일 이내 이수증이 발급됩니다.

○ 교육 신청 후 3회 이상 교육에 참여하지 않을 경우, 향후 교육 신청이 제한될 수 있습니다.

5

문의전화

담당부서	유선전화	전자우편
충남경제진흥원 해외진출팀	041-404-1355, 1362	cnfta2@naver.com

참고 2026년 교육일정 1부. 끝.

참고

2026년 충남FTA통상진흥센터 교육일정

NO	교육명	일자	지역	교육내용	교육시간 (인정점수)
1	전담교육 1차	3. 5.(목)	아산	• FTA 개념 및 활용절차 • 원산지결정기준, 통관절차 및 무역조건 이해	4시간 (4점)
2	수출실무 1차	3. 19.(목)	천안	• 인코텀즈 및 통관절차 이해 • 외환거래 리스크관리	4시간
3	수출실무 2차	4. 2.(목)	예산 (내포)	• 수출입 통관절차 이해 • 물류비 절감전략 및 사례	4시간
4	전담교육 2차	4. 16.(목)	아산	• 한-아세안 FTA 법령 해석 • 원산지 증빙서류 작성 및 관리실무	4시간 (8점)
5	수출실무 3차	5. 7.(목)	예산 (내포)	• 무역조건 해석·계약조항 이해 • 수출입 통관절차 유의사항	4시간
6	전담교육 3차	5. 21.(목)	천안	• 한-중 FTA 법령 해석 • 원산지 증빙서류 작성 및 관리실무	4시간 (8점)
7	수출실무 4차	6. 4.(목)	예산 (내포)	• AI 도구 활용 해외마케팅 업무 자동화	5.5시간
8	시스템 1차	6. 10.(수)	아산	• 원산지관리시스템 이해 • FTA-PASS 체계 및 활용 실무	3.5시간 (6점)
9	관리사 1차	6. 24.(수) ~26.(금)	아산	• FTA 협정 및 법령 • 품목분류, 원산지결정기준	24시간 (16점)
10	전담교육 4차	7. 2.(목)	예산 (내포)	• FTA 관세특례법(환급 등) 이해 • 원산지 조사절차 이해 및 대응실무	4시간 (8점)
11	수출실무 5차	7. 16.(목)	아산	• AI 도구 활용 해외마케팅 업무 자동화	5.5시간
12	수출실무 6차	8. 11.(화)	천안	• AI 도구 활용 해외마케팅 업무 자동화	5.5시간
13	전담교육 5차	8. 20.(목)	천안	• 산업별 품목분류 이론 및 분류사례 • 인증수출자 제도 및 지정 실무	4시간 (8점)
14	온라인 1차	9. 8.(화)	온라인	• 글로벌 SNS 콘텐츠 기획 및 편집 기초	4시간
15	온라인 2차	9. 15.(화)	온라인	• 해외바이어 대상 숏폼 콘텐츠 기획 및 제작	4시간
16	전담교육 6차	10. 1.(목)	예산 (내포)	• 원산지 조사절차 이해 및 검증 사례 • 원산지 증빙서류 보관 규정	4시간 (8점)
17	전담교육 7차	10. 22.(목)	천안	• FTA 관세특례법(환급 등) 이해 • 원산지 증빙서류 작성 및 관리실무	4시간 (8점)
18	시스템 2차	11. 5.(목)	예산 (내포)	• 원산지관리시스템 이해 • FTA-KOREA 체계 및 활용실무	4시간 (6점)

※ 본 내용은 2026. 8. 6.(목) 기준으로 작성되었으며, 운영 상황에 따라 세부내용은 변경될 수 있음