(재)충남경제진흥원 공고 제2026-255호

2026년 웰컴키즈존 조성 지원사업 모집공고

지역 내 아동친화 환경 조성 및 아동친화문화 확산을 위한 「**2026년 웰컴키즈존 조성 지원사업**」 참여업체를 아래와 같이 모집하오니 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2026년 11월 5일

(재)충남경제진흥원장

1. 모집 개요

□ **사업목적**

❍ 웰컴키즈존(Welcome Kids Zone) 조성을 통해 노키즈존에 대한 인식을 개선하고, 아이와 함께하는 육아 친화 외식문화 확산 및 양육 부담 완화

□ **신청기간: 2026. 11. 5.(목) ~ 11. 13.(금) 18:00**

□ **모집규모: 웰컴키즈존 60개소**

□ **지원대상: 충남 소재 외식업소(아이동반 손님이 이용하는 업소)**

□ **지원내용: 웰컴키즈존 선정 및 아동친화 물품구입비 지원(업체당 1백만원)**

□ **선정절차** ※ 세부 일정은 사업 추진 상황에 따라 변경 가능

❶ 모집		❷ 서류평가		❸ 최종선정		❹ 지원금 지급
참여업체 → 진흥원	》	진흥원	》	진흥원(평가위원회)	》	진흥원 → 참여업체
통합지원시스템 온라인 접수		제출서류·증빙자료 기반 서류평가		평가위원회 심의·최종 선정		선정 통보 및 지원금 지급
2026.11.4.(수)~13.(금)		2026.11.4.(수)~16.(월)		2026.11.17.(화)		2026.11.23.(월) ~

2. 신청자격

❍ 아래 조건을 충족하고 지원 제외 대상에 해당하지 않는 충남 소재 외식업소

구분	상세내용	비고
소재지·업종	충남 소재 아이동반 손님이 이용하는 외식업소	사업자등록증 기준

< 지원 제외 대상 >

- ▶ 소상공인정책자금 지원제외 업종 및 사치 향락적 소비·투기 조장 업종
- ▶ 무점포 사업자(사업장 주소가 아파트, 주택, 주거용 오피스텔 등인 경우)
- ▶ 지방세 체납 중인 사업자
- ▶ 본인 또는 법인 명의 통장 입출금 거래가 불가능한 자
- ▶ 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의를 야기하거나, 언론보도 또는 소송·민원 제기 등의 논란이 있어 선정이 합당치 않다고 판단되는 사업장

3. 지원내용(요약)

구분	상세내용	비고
장려금 지원	웰컴키즈존 선정 업소에 각 **1백만원 장려금 지원**	아동친화 물품구입비(유아의자·식기, 기저귀 교환대, 안전·위생용품 등)
웰컴키즈존 선정	**아동친화환경·운영, 안전·위생 평가**를 통해 웰컴키즈존 선정 및 **인증스티커 수여**	평가 60점 이상 고득점순 선정

4. 선정 절차

❶ 사업공고 및 신청

❍ **(모집규모)** 60개소

❍ **(신청기간)** 2026. 11. 4.(수) ~ 11. 13.(금) 18:00 까지

❍ **(신청방법)** 통합지원시스템(cnsp.or.kr) 온라인 접수

<통합지원시스템 신청방법>

❶ 통합지원시스템(www.cnsp.or.kr) 회원가입 및 로그인
❷ 사업공고 – 중소기업지원 - 해당 사업명 클릭
❸ 사업 신청 필요서류 확인, 제출서류 업로드 및 사업 신청

❍ (제출서류)

- 신청 오류 발생 시, 관련 서류 전자우편 발송 및 담당자 문의 요망
  ※ 문의사항 ☎ 041-404-1482, ✉ cn_fund@naver.com

연번	제출서류	비고
1	신청서(서명 날인 스캔 파일)	서식 제1호
2	웰컴키즈존 조성 계획서	서식 제2호
2	웰컴키즈존 조성 자가점검표	서식 제3호
3	참여 확약서	서식 제4호
4	개인(신용)정보 동의서	서식 제5호
5	지방세 납세 증명서	공고일 이후 조회본
6	매출액 확인 서류 -(일반) 부가가치세과세표준증명원 -(면세) 면세사업자수입금액증명	공고일 이후 조회본
7	사업자등록증명원	공고일 이후 조회본
8	건강보험자격득실확인서 (상시근로자 없는 경우) 4대 사회보험 사업장 가입자명부 (상시근로자가 있는 경우)	공고일 이후 조회본

❷ 참여업체 선정

❶ 사전검토	》	❷ 서류평가	》	❸ 최종심의	》	❹ 최종선정
자격기준 검토, 서류평가 대상 확정		진흥원 제출서류증빙자료 평가		평가위원회 심의		2026년 웰컴키즈존 선정

❍ (사전검토) 사업장별 <u>결격사유 조회・확인</u>(공고일 기준 최근 3년 이내) 및 <u>구비서류 제출 여부 확인</u>(보완이 필요한 경우 사업장에 즉시 보완 요청)

※ 보완에 불응 또는 지정된 기한 내 미제출 시 심사 대상에서 제외 가능

- 서류평가는 사진 등 증빙자료를 기반으로 진행하며, 필요 시 현장 확인 실시(관련 안내 사항은 업소별로 안내)

※ 필요 시 실시하는 현장확인 결과에 따라 최종선정 제외 가능

❍ **(서류평가)** 웰컴키즈존 평가표에 따라 아동친화환경, 아동친화운영, 안전·위생 영역 평가(기본 100점, 가점 20점)

평가영역	세부내용	배점
아동친화환경 (50점)	유아의자·식기 구비	10
	유모차 이동	10
	기저귀 교환대	10
	놀이시설 또는 공간	10
	이동편의 제공(주차장 등)	10
아동친화운영 (20점)	유아동 전용 메뉴 등 아동배려	20
안전·위생 (30점)	모서리 보호, 미끄럼 방지 조치	10
	위생점검(청결상태)	10
	응급키트 구비	10
가점 (20점)	다자녀·임산부 할인	10
	위생등급제 지정(식품의약품안전처)	5
	안심식당 지정(지방자치단체)	5

※ 사진 등 증빙자료 제출 및 필요 시 신청기업 현장확인

< 서류평가 세부 기준 >

❶ **(대상)** 사전검토를 통과한 업소

❷ **(방식)** 평가표에 따라 사진 등 증빙자료 기반 평가, 필요 시 현장확인
- 평가위원회는 기존 선정위원회 체계를 활용하되, 아동·외식 분야 전문가 보강

❸ **(평가영역)** ❶아동친화환경(50점), ❷아동친화운영(20점), ❸안전·위생(30점) 및 가점(20점)
※ 가점: 다자녀·임산부 할인(10점), 위생등급제 지정(식품의약품안전처, 5점), 안심식당 지정(지방자치단체, 5점)

❹ **(세부항목)** 유아의자·식기 구비, 유모차 이동, 기저귀 교환대, 놀이시설 또는 공간, 이동편의 제공(주차장 등), 유아동 전용 메뉴 등 아동배려, 모서리 보호·미끄럼 방지 조치, 위생점검(청결상태), 응급키트 구비

❺ **(선정 취소)** 현장확인 결과 신청 당시 제출내용과 다른 경우는 허위 서류 제출로 선정 취소

❍ **(최종심의)** 평가위원회 평가 결과 60점 이상 업체 중 <u>고득점순</u>으로 선정(동점 시 가점 고득점 우선)

❍ **(선정알림)** 웰컴키즈존 최종 선정 결과는 선정 업체에 별도 안내

5. 지원 내용(세부)

❶ 장려금 지급

❍ **(대상업소)** 웰컴키즈존 선정 60개

❍ **(지원규모)** 선정업체에 각 1백만원 장려금(아동친화 물품구입비) 지원

❍ **(지원금 지원항목)**

연번	지원항목			내용(비고)
1	물품구입비	유아용품		유아의자·식기 등
2		아동친화 물품	위생용품	기저귀 교환대 등 위생용품
3			안전용품	안전용품 등

❍ **(지급절차)**

❶ 지급	》	❷ 진행	》	❸ 완료검토
선정업체 대상 장려금 지급		지원항목에 맞게 집행		정산 보고서 및 물품검수 조서 검토

※ 기타 유의사항

❍ 소상공인 본인과 가족관계에 해당하는 수행업체 선정 불가

❍ 증빙서류 미비 시 부족한 서류를 추가로 요청할 수 있으며, 필요한 경우 현장점검 진행할 수 있음

❍ 사업수행 종료 시점까지 영업 유지 필수(사업자등록증명원 및 현장확인)이며, 영업 미유지시 지급된 보조금 환수 조치함

❍ 타 사업과 동일 항목 및 비용으로 중복 지원금을 수령한 경우 환수 조치함

❍ 사업수행 기간 내 휴·폐업 및 기타 부정한 방법으로 사업비 교부 및 사업목적 외 용도로 사용하는 경우 보조금 관리에 관한 법률에 의거 환수 등의 제재조치 및 민·형사 소송이 가능함

<서식 제 1호>

웰컴키즈존 조성 모집 사업 신청서

※ 해당되는 곳에 "√" 표시

업 체 명			사업자(법인)등록번호	
사업장 연락처			대표자 명	
소 재 지				
신청인	성명		이메일 (E-mail)	
	생년월일		휴대전화	
웰컴키즈존 조성 자가점검표		유아의자・식기 구비		□ 예 □ 아니오
		유모차 이동		□ 예 □ 아니오
		기저귀 교환대		□ 예 □ 아니오
		놀이시설 또는 공간		□ 예 □ 아니오
		이동편의 제공(주차장 등)		□ 예 □ 아니오
		유아동 전용 메뉴 등 아동배려		□ 예 □ 아니오
		모서리 보호, 미끄럼 방지 조치		□ 예 □ 아니오
		위생점검(청결상태)		□ 예 □ 아니오
		응급키트 구비		□ 예 □ 아니오
		다자녀·임산부 할인		□ 예 □ 아니오
		위생등급제 지정(식품의약품안전처)		□ 예 □ 아니오
		안심식당 지정(지방자치단체)		□ 예 □ 아니오
결격사유 해당 여부 (최근 3년간)		① 소상공인 정책자금 지원 제외 업종 해당 여부		□ 예 □ 아니오
		② 사치・향락적 소비・투기 조장 업종 해당 여부		□ 예 □ 아니오
		③ 무점포 사업자 해당 여부		□ 예 □ 아니오
		④ 지방세 체납 여부		□ 예 □ 아니오
		⑤ 본인 또는 법인 명의 통장의 입출금 거래 불가 여부		□ 예 □ 아니오
		⑥ 부도덕한 행위 등으로 사회적 물의 여부		□ 예 □ 아니오

본인은 2026년「웰컴키즈존 조성 모집 사업」참여에 있어, 아래 내용에 대하여 일체의 허위사실이 없음을 확약하며, 향후 허위사실이 발견될 시 선정취소 또는 지원금 환수 등 충남경제진흥원의 처분에 일체 이의를 제기하지 않겠습니다.

「웰컴키즈존 조성 모집 사업」선정 참여를 신청합니다.

년 월 일

신청인(대표자): (서명 또는 인)

충남경제진흥원장 귀하

첨부 서류	1. 신청서 원본(대표 직인), 2. 웰컴키즈존 조성 자가점검표, 3. 참여확약서, 4.개인정보 수집 · 제공 · 활용 동의서 , 5. 지방세 납세 증명서, 6. 매출액 확인 서류, 7 사업자등록증명원, 8. 근로자 확인 서류

<서식 제 2호>

웰컴키즈존 조성 계획서	
업 체 명	
※ 항목별로 해당 내용을 서술해주시기 바랍니다.	
웰컴키즈존 조성 의지 및 운영 계획	
※ 웰컴키즈존 사업 신청 동기와 아동 동반 고객을 위한 기존 노력, 향후 아동친화적인 매장 환경 조성 및 운영계획 등을 자유롭게 작성해 주시기 바랍니다.	
지원금 사용계획 및 활용 방안	
※ 지원금 100만 원의 사용 예정 품목과 구입 목적, 매장 내 활용 방법 및 이를 통한 아동친화 환경 개선 계획 등을 구체적으로 작성해 주시기 바랍니다.	

<서식 제 3호>

웰컴키즈존 조성 자가점검표	
업 체 명	
대 표 자	
소 재 지	
연 락 처	

※ 항목별로 해당 여부에 √ 표시하고, 오른쪽 칸에 증빙 사진(1~2장)을 붙여 주십시오.
※ '예'로 표시한 항목은 사진으로 확인되지 않으면 인정되지 않을 수 있습니다.

연번	점검 항목 및 해당 여부	증빙 사진
1	**유아의자·식기 구비** □ 예 □ 아니오 ▸ 유아의자와 유아용 식기가 함께 보이도록 촬영	(사진 붙임)
2	**유모차 이동** □ 예 □ 아니오 ▸ 출입구·통로 폭이 보이도록 전경 촬영	(사진 붙임)
3	**기저귀 교환대** □ 예 □ 아니오 ▸ 교환대 전체와 설치 위치가 보이도록 촬영	(사진 붙임)

연번	점검 항목 및 해당 여부	증빙 사진
4	**놀이시설 또는 공간** □ 예 □ 아니오 ▸놀이시설(공간) 전경이 보이도록 촬영	(사진 붙임)
5	**이동편의 제공(주차장 등)** □ 예 □ 아니오 ▸주차장·경사로 등 편의시설 전경	(사진 붙임)
6	**유아동 전용 메뉴 등 아동배려** □ 예 □ 아니오 ▸메뉴판의 유아동 메뉴 부분	(사진 붙임)
7	**모서리 보호, 미끄럼 방지 조치** □ 예 □ 아니오 ▸보호대·미끄럼 방지 설치 부분 근접 촬영	(사진 붙임)
8	**위생점검(청결상태)** □ 예 □ 아니오 ▸주방·식탁 등 청결 상태 전경	(사진 붙임)

연번	점검 항목 및 해당 여부	증빙 사진
9	**응급키트 구비** □ 예 □ 아니오 ▸ 응급키트 외관과 비치 위치	(사진 붙임)
10	**다자녀·임산부 할인** □ 예 □ 아니오 ▸ 할인 안내문 또는 메뉴판 표기	(사진 붙임)
11	**위생등급제지정** **(식품의약품안전처)** □ 예 □ 아니오 ▸ 위생등급 지정서 또는 표지판	(사진 붙임)
12	**안심식당 지정(지방자치단체)** □ 예 □ 아니오 ▸ 안심식당 지정서 또는 표지판	(사진 붙임)

위 점검 내용과 증빙 사진은 사실과 다름없음을 확인하며,
허위로 작성한 경우 선정이 취소될 수 있음을 확인합니다.

2026년 월 일

업소명: 대표자: (서명 또는 인)

<서식 제 4호>

2026년 웰컴키즈존 조성 지원사업 참여 확약서

<table>
<tr><th>확인내용</th><th>확인여부</th></tr>
<tr><td>1. 사업을 신청하고자 하는 사업장이 충남 소재 외식업소에 해당합니까?
* 아이동반 손님이 이용하는 충남 소재 외식업소에 해당
** 사업장 소재지는 사업자등록증 기준으로 확인
*** 그 밖의 신청자격은 모집 공고문 기준에 따름</td><td>☐ 예 ☐ 아니오</td></tr>
<tr><td>2. 지원제외 대상에 해당하지 않습니까?
* 2026년 웰컴키즈존 조성 지원사업 모집 공고문 확인 후 체크
※ 지원제외 대상 해당 여부는 진흥원에서 최종 확인 예정</td><td>☐ 예 ☐ 아니오</td></tr>
<tr><td>3. 지원사업 공고문을 모두 숙지하였으며, 사실대로 작성하였습니까?
* 사업 신청 전, 공고문에 대한 내용 숙지필수
** 미숙지 또는 허위작성으로 인해 발생하는 불이익은 신청인 본인에게 있습니다.</td><td>☐ 예 ☐ 아니오</td></tr>
<tr><td>4. 지원금 집행불가 항목을 숙지하였고 오집행 시 지원금 반환에 동의합니까?
<table>
<tr><th>구 분</th><th>집행불가 항목</th></tr>
<tr><td>물품
구입</td><td>• 아동친화 환경 조성과 직접 관련 없는 물품 구매 불가
• 개인·가정용으로 사용될 수 있는 물품 및 자산성격의 물품 구매 불가
* 지원 가능 예시 : 유아의자·식기, 기저귀 교환대, 안전·위생용품 등</td></tr>
<tr><td>공통
사항</td><td>• 승인 이전에 구입·결제한 물품 비용 집행 불가
• 물품구입비 외 시설 공사비·인건비 등 경비 집행 불가
• 실제 물품 사진 및 영수증 등 증빙 미제출 시 지원 불가
• 유가증권(종이상품권) 구입 및 배포 불가</td></tr>
</table>
※ 위 내용 외에 기타 규정되지 않은 집행불가 항목은 담당자 판단에 따름</td><td>☐ 예 ☐ 아니오</td></tr>
<tr><td>5. 다음의 사항에 대하여 동의합니까?*
① 제출서류 위·변조, 과대견적, 제3자(브로커)의 부당개입 등 부당한 방법을 이용하여 신청하지 않았습니다.
② 지원제외 요건에 해당하지 않음을 확인하였으며, 지원대상이 아님을 알면서 신청하지 않았습니다.
③ 진흥원은 지원금 지급 대상자의 사업장 현장점검을 실시할 수 있습니다.
④ 보조금 관리에 관한 법률 제33조의2에 따라 보조금을 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 교부받거나 사용한 경우 위반 행위의 경중에 따라 보조금 환수 외에 해당 금액의 최대 5배(500%) 이내의 제재부과금이 부과될 수 있음을 확인합니다.

그 외, 이와 관련된 지원사업 운영지침에 위반되는 사항 발견 시 충청남도 및 진흥원의 조치에 대하여 이의를 제기하지 않을 것을 확약합니다.</td><td>☐ 예 ☐ 아니오</td></tr>
</table>

대 표 자 : (서명 또는 날인)

(재)충남경제진흥원장 귀하

<서식 제 5호>

< 개인정보 수집·활용 동의서 >

본인은 「웰컴키즈존 조성 모집 사업」의 원활한 수행을 위해 개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 개인정보를 제공하고 아래와 같이 활용하는 것에 동의합니다.

○ 개인정보 수집목적
- 지원사업의 심사· 선정, 평가 관련 안내, 사업실적(정산-원천징수 및 통계자료)관리, 기타 사업 홍보(진흥원 홈페이지, 보도자료, 진흥원 홍보물 등) 및 정보 제공을 위한 목적에만 이용

○ 개인정보 수집항목
- 기업 : 기업대표, 기업현황, 경영현황
- 개인 : 대표자 및 신청인 성명, 연락처, 이메일 등

○ 개인정보 이용방법
- 본 지원사업에 참여한 인력 정보 및 관련 자료는 본 사업의 관리를 담당하는 충남경제진흥원에서 업무 처리 시에만 사용
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 5년(관계법령에서 정한 일정한 기간)

필수항목 : (동의함 □ 동의하지않음 □) 선택항목 : (동의함 □ 동의하지않음 □)

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함

2026년 월 일

성 명 : (서명 또는 날인)

붙임 1 장려금 집행 완료 보고서

장려금 집행 완료 보고서

업 체 명		대 표 자	
연 락 처		소 재 지	

구 매 내 역	연번	품명	금액	개수	총금액
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
	9				
	9				
	10				
	11				
합계					

사 업 비 (단위: 원)	장려금 배정액	장려금 사용액	집행 잔액	비고

장려금 집행을 완료에 따라 보고드립니다.

2026년 월 일

대 표 자: (서명 또는 인)

기 업 명:

충남경제진흥원장 귀하

붙임 2 **물품검수 조서** ※ 실제 물품사진 제출 필수

물 품 검 수 조 서

연번	품명	금 액	개수	총액	비고

물품 사진	영수증

위와 같이 검수하였음

2026년 월 일

검수자 소속: 성명: (서명 또는 인)

입회자 소속: 성명: (서명 또는 인)